

2021

REGOLAMENTO PER L'ACQUISTO DI GAS
NATURALE E DI ENERGIA ELETTRICA

G
q  P **Pollino**
Società pubblica

REGOLAMENTO PER L'ACQUISTO DI GAS NATURALE E DI ENERGIA ELETTRICA

La Gas Pollino S.r.l. – di seguito denominata società – è una società totalmente partecipata dai Comuni di Castrovillari, Laino Borgo, Laino Castello e San Basile che ne detengono la totalità delle quote, pertanto a totale partecipazione pubblica. L'oggetto sociale della Gas Pollino S.r.l. è costituito dalle attività di vendita di gas naturale ed energia elettrica ai clienti finali.

La Gas Pollino S.r.l. agisce in un mercato pienamente concorrenziale, subisce il rischio dell'attività svolta ed è gestita secondo criteri di rendimento. Conseguentemente, non rientra tra i soggetti tenuti a seguire procedure ad evidenza pubblica per l'acquisizione dei lavori, servizi e forniture.

Ciò nonostante, la GAS POLLINO S.r.l., in tema di acquisto di Gas Naturale e di Energia Elettrica, garantisce il rispetto dei ben noti principi di cui all'art. 2 del Codice dei Contratti.

PARTE PRIMA – DISPOSIZIONI COMUNI**ARTICOLO 1****PRINCIPI GENERALI**

1. LA Gas Pollino S.r.l., nello svolgimento delle procedure di acquisto di Gas Naturale e di Energia Elettrica, deve garantire il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza.
2. L'affidamento deve altresì rispettare i principi di libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, con le modalità indicate nel presente Regolamento.
3. Per quanto non espressamente previsto nel presente Regolamento, l'attività contrattuale si svolge nel rispetto, altresì, delle disposizioni stabilite dal Codice Civile.

ARTICOLO 2**FINALITA'**

1. La Gas Pollino S.r.l., adotta il presente Regolamento, al fine di definire, con proprio provvedimento, criteri e modalità per l'acquisto di Gas Naturale ed Energia Elettrica.
2. L'obiettivo è quello di rispondere alle esigenze contrattuali: di *copertura* di tutti quei contratti stabiliti e con marginalità rilevante.
3. Nell'ambito delle procedure di *copertura* potrà essere privilegiato un approccio di più ampio respiro e connotato dal più ampio coinvolgimento degli operatori di mercato.

4. Considerati la distribuzione dei volumi interessati dal presente Regolamento e l'incidenza economica degli stessi, vista la necessità commerciale ed i risvolti di breve – medio periodo di diversificare i fornitori, è prevista l'esclusione dell'ipotesi che Gas Pollino S.r.l. possa approvvigionarsi di tutti i volumi necessari alla sua attività da più fornitori, secondo le previsioni esposte in seguito.

ARTICOLO 3

CONTESTO

1. Con riferimento ai volumi trattati nel 2020 è possibile quantificare le seguenti aree di mercato:
2. Mercato del gas naturale.
A fronte di 6,2 mln di metri cubi complessivamente venduti sui RE.MI., la maggior parte possono essere definiti domestici e piccole partite IVA.
3. Mercato dell'energia elettrica
A fronte di circa 2 GWh complessivamente venduti, la maggior parte possono essere definiti domestici e piccole partite IVA e per questo ricondotti alla necessità di mera *copertura*.
4. La definizione proposta di mercato di riferimento implica una differenziazione nella determinazione di un operatore concorrente.
5. Per la procedura di *copertura* non avrà senso definire una serie di operatori concorrenti: dato che sui city gate sono presenti pressoché tutti i maggiori operatori di mercato, sarebbe inopportuno escluderli tutti.

ARTICOLO 4

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

1. Per ogni acquisizione di Gas Naturale e di Energia Elettrica la GAS POLLINO S.r.l. opera attraverso il Responsabile del Procedimento, unico per le fasi della progettazione, dell'affidamento e dell'esecuzione, compresa la vigilanza sulla corretta esecuzione della fornitura, individuato nel Responsabile dell'Area Commerciale e Marketing.

ARTICOLO 5

NOTIFICHE E CORRISPONDENZA

1. Le comunicazioni tra GAS POLLINO S.r.l. ed i fornitori dovranno essere effettuate esclusivamente a mezzo Posta Elettronica Certificata.

2. Le richieste di offerta da parte di GAS POLLINO S.r.l., così come le offerte dei fornitori, dovranno essere inoltrate esclusivamente tramite Posta Elettronica Certificata.

ARTICOLO 6

COMPUTO DEI TERMINI

1. Ove i termini siano indicati in ore, giorni, settimane, mesi o anni, il periodo deve essere calcolato a partire dal momento in cui si verifica l'evento. L'ora od il giorno nel corso del quale si verifica tale evento non sono computati nel periodo.
2. Ove i termini siano indicati in giorni, questi si intendono giorni di calendario e cioè naturali, consecutivi e continui.

ARTICOLO 7

AMBITO DI APPLICAZIONE ED ESCLUSIONI

1. Il presente Regolamento definisce le procedure per l'individuazione dei fornitori di Gas Naturale e di Energia Elettrica da invitare alle Indagini di Mercato e le successive fasi di individuazione della migliore offerta pervenuta.
2. GAS POLLINO S.r.l si riserva comunque la più ampia potestà discrezionale, potendo dare luogo o meno all'affidamento, a proprio insindacabile giudizio, senza che i Fornitori interpellati possano vantare pretese o diritti di qualsivoglia natura.
3. Il presente regolamento non si applica alle altre acquisizioni di lavori, beni e servizi.

PARTE SECONDA – APPROVVIGIONAMENTO DI GAS NATURALE

ARTICOLO 8

MODALITA' DI DEFINIZIONE DELLA LISTA FORNITORI POTENZIALI GAS

1. Tenuto conto di quanto indicato nella *Relazione annuale sullo stato dei servizi e sull'attività svolta*, pubblicata annualmente da parte dell'AEEGSI, si provvede all'individuazione degli operatori da invitare ad ogni procedura da esperire nel successivo *Esercizio Contrattuale Gas*, secondo il procedimento di seguito descritto.
2. Per *Esercizio Contrattuale Gas* si intende il periodo intercorrente tra il primo affidamento per la fornitura di *copertura* di un dato Anno Termico ed il primo affidamento effettuato per l'Anno Termico successivo.

3. Il Responsabile dell'Area Commerciale e Marketing predispone e presenta al C.d.A. una relazione contenente le seguenti informazioni:
 - a) Tabella pubblicata nella Relazione annuale della GAS POLLINO S.r.l. che definisce le vendite dei principali grossisti nell'anno precedente, comprendente circa i primi 40 operatori del mercato del gas naturale;
 - b) Elenco analiticamente motivato degli operatori da non invitare alle procedure;
 - c) Elenco degli operatori che hanno regolarmente eseguito nell'ultimo triennio contrattuale delle forniture per la GAS POLLINO S.r.l.
4. Il C.d.A. valuta la relazione di cui al precedente punto 3, approva l'elenco degli operatori ammessi alle successive fasi della procedura, costituito dall'elenco di tutti gli operatori di cui al punto 3, lettere a) e c), espunti gli operatori di cui al punto 3, lettera b).
5. Gli operatori individuati nell'elenco di cui al punto 4 saranno invitati dall' Area Commerciale e Marketing, tramite l'invio di una mail, ad esprimere l'interesse all'annessione all'elenco dei fornitori per l'*Esercizio Contrattuale Gas* successivo.
6. Le società che avranno risposto positivamente alla richiesta di cui al precedente alinea saranno oggetto di verifica della società economico-finanziaria da parte dell'Ufficio Contratti, Appalti e Prestazioni.
7. Dopo la verifica sulla solidità economico-finanziaria, visionata dal C.d.A., si procede ad isolare un gruppo di operatori. Tale gruppo dovrà avere almeno 5 operatori.
8. Tale primo gruppo fa parte dell'*Elenco Fornitori Potenziali Gas*.
9. L'*Elenco Fornitori Potenziali Gas* così definito è, quindi, trasmesso al Responsabile dell'Area Commerciale e Marketing ed al C.d.A. e resterà valido per tutte le procedure dell'*Esercizio Contrattuale Gas*, sia quelle di *copertura* che per quelle di *opportunità*.

ARTICOLO 9

MODALITA' DI EFFETTUAZIONE DELLE INDAGINI DI MERCATO – *copertura*

1. Per ogni procedura di approvvigionamento di gas naturale da espletare nel corso dell'*Esercizio Contrattuale Gas*, il Responsabile dell'Area Commerciale e Marketing invia agli operatori di cui all' Elenco Fornitori Potenziali Gas, una mail contenente almeno i seguenti elementi:
 - Oggetto: indagine di mercato per la fornitura di gas naturale;
 - Scadenza, durata e modalità di presentazione dell'offerta;
 - Condizioni tecnico – economiche minime desiderate (es. tolleranze e modulazione prelievi, termini di pagamento, garanzie, penali, etc.);

- Indicazioni circa lo svolgimento del procedimento (sessione di rilancio, definizione di short list finale, insindacabilità sull'affidamento, eventuale modifica o sospensione dell'indagine stessa, etc.).
- 2. Tutte le procedure previste, ivi compresa la valutazione e l'affidamento della fornitura al migliore offerente, saranno espletate dal Responsabile dell'Area Commerciale e Marketing coadiuvato da una commissione all'uopo costituita, composta da un componente del C.d.A. e da due dipendenti della GAS POLLINO S.r.l. con mere funzioni di testimoni.
- 3. Il Responsabile dell'Area Commerciale e Marketing procede all'apertura delle email ricevute alla presenza dei membri della Commissione, individua la migliore offerta pervenuta e provvede a riassumere l'intera procedura in un verbale, sottoscritto dai membri della Commissione, cui dovranno essere allegate le stampe delle email.
- 4. Il Responsabile dell'Area Commerciale e Marketing isola le migliori cinque offerte pervenute e procede immediatamente dopo a contattare telefonicamente gli operatori che le hanno effettuate.
- 5. Lo scopo degli interventi telefonici è, unicamente, quello di aprire una trattativa riservata finalizzata al miglioramento delle condizioni proposte, alla presenza della Commissione e per tutta la durata ritenuta necessaria.
- 6. Le operazioni si concludono con la formale accettazione della migliore offerta pervenuta, comunicata all'operatore selezionato secondo le modalità concordate; dette operazioni dovranno essere riassunte in un verbale, sottoscritto dai membri della Commissione.
- 7. Dello svolgimento della procedura viene redatta apposita relazione a cura del Responsabile dell'Area Commerciale e Marketing, da presentare al C.d.A.

PARTE TERZA – APPROVVIGIONAMENTO DI ENERGIA ELETTRICA

ARTICOLO 10

MODALITA' DI DEFINIZIONE DELLA LISTA FORNITORI POTENZIALI ELETTRICO

1. Entro il 31 Dicembre di ogni anno, si provvede alla individuazione degli operatori da invitare ad ogni procedura da esperire nel successivo *Esercizio Contrattuale Elettrico* secondo il procedimento di seguito descritto.
2. Per *Esercizio Contrattuale Elettrico* si intende il periodo intercorrente tra il primo affidamento per la fornitura di *copertura* di un dato anno solare ed il primo affidamento effettuato per l'anno solare successivo.

3. Il Responsabile dell'Area Commerciale e Marketing predispone e presenta al C.d.A. una relazione contenente le seguenti informazioni:
 - a) Elenco di tutti gli operatori ammessi al Mercato Elettrico, ai sensi dell'art.16, comma 16.3, del Testo Integrato della Disciplina del mercato elettrico approvato con D.M. 19/12/2003 e ss.mm.ii., rinvenibile al seguente link:
<http://www.mercatoelettrico.org/it/Mercati/MercatoElettrico/ElencoOperatori.aspx>
 - b) Elenco analiticamente motivato degli operatori da non invitare alle procedure;
 - c) Elenco degli operatori che hanno regolarmente eseguito nell'ultimo triennio delle forniture per la GAS POLLINO S.r.l.
4. Il C.d.A., valutata la relazione di cui al precedente punto 3, approva l'elenco degli operatori ammessi alle successive fasi della procedura, costituito dall'elenco di tutti gli operatori di cui al punto 3, lettera a) e c), espunti gli operatori di cui al punto 3, lettera b).
5. Gli operatori individuati nell'elenco di cui al punto 4 saranno invitati dall'Area Commerciale e Marketing, tramite l'invio di una mail, ad esprimere l'interesse all'annessione all'Elenco dei fornitori per l'*Esercizio Contrattuale Elettrico* successivo.
6. Le società che avranno risposto positivamente alla richiesta di cui al precedente alinea saranno oggetto di verifica della società economico – finanziaria.
7. Verificata la solidità economico – finanziaria, si procede ad isolare un gruppo di operatori. Tale gruppo dovrà contenere almeno 5 operatori.
8. Tale gruppo fa parte dell'*Elenco Fornitori Potenziali Elettrico*.
9. L' *Elenco Fornitori Potenziali Elettrico* così definito è, quindi, trasmesso dal Presidente al Responsabile dell'Area Commerciale e Marketing ed al C.d.A. e resterà valido per tutte le procedure dell'*Esercizio Contrattuale Gas*.

ARTICOLO 11

MODALITA' DI EFFETTUAZIONE DELLE INDAGINI DI MERCATO – copertura

1. Per ogni procedura di approvvigionamento di energia elettrica da espletare nel corso dell'Esercizio Contrattuale Elettrico, il Responsabile dell'Area Commerciale e Marketing invia agli operatori di cui all'Elenco Fornitori Potenziali Elettrico, una mail contenente almeno i seguenti elementi:
 - Oggetto: indagine di mercato per la fornitura di energia elettrica;
 - Scadenza, durata e modalità di presentazione dell'offerta;
 - Condizioni tecnico – economiche minime desiderate (es. tolleranze e modulazione prelievi, termini di pagamento, garanzie, penali, etc.);

- Indicazioni circa lo svolgimento del procedimento (sessione di rilancio, definizione di short list finale, insindacabilità sull'affidamento, eventuale modifica o sospensione dell'indagine stessa, etc.).
- 2. Tutte le procedure previste, ivi compresa la valutazione e l'affidamento della fornitura al migliore offerente, saranno espletate dal R responsabile dell'Area Commerciale e Marketing coadiuvato da una Commissione all'uopo costituita, composta da un componente del C.d.A. e da due dipendenti della GAS POLLINO S.r.l., con mere funzioni di testimoni.
- 3. Il Responsabile dell'Area Commerciale e Marketing procede alla apertura delle email ricevute alla presenza dei membri della Commissione, individuando la miglior offerta pervenuta e provvede a riassumere l'intera procedura in un verbale, sottoscritto dai membri della commissione, cui dovranno essere allegate le stampe delle email.
- 4. Il Responsabile dell'Area Commerciale e Marketing isola le migliori cinque offerte pervenute e procede immediatamente dopo a contattare telefonicamente gli operatori che le hanno effettuate.
- 5. Lo scopo degli interventi telefonici è, unicamente, quello di aprire una trattativa riservata finalizzata all'ottenimento di miglioramenti delle condizioni proposte, alla presenza della Commissione e per tutta la durata ritenuta necessaria.
- 6. Le operazioni si concludono con la formale accettazione della migliore offerta pervenuta, comunicata all'operatore selezionato secondo le modalità concordate; dette operazioni dovranno essere riassunte in un verbale, sottoscritto dai membri della Commissione.
- 7. Dello svolgimento della procedura viene redatta apposita relazione, a cura del Responsabile dell'Area Commerciale e Marketing, da presentare al C.d.A.

PARTE QUARTA – NORME TRANSITORIE FINALI

ARTICOLO 12

NORME TRANSITORIE E FINALI

1. Le procedure di cui agli articoli da 8 a 10 devono essere attivate, per il solo primo anno, immediatamente dopo l'approvazione del presente Regolamento.